



โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ
สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี

แบบประเมินองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น
ที่ดำเนินงานฐานทรัพยากรท้องถิ่น

ป้ายสนองพระราชดำริในงานฐานทรัพยากรท้องถิ่น

โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ
สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี

แบบประเมิน
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
ปี 25.....

ข้อมูลทั่วไป
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้กรอก / รายงาน

1. ชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
โทรศัพท์..... โทรสาร.....
อีเมล
ตำบล /แขวงอำเภอ/เขต.....จังหวัด.....
สังกัด
.....
2. ชื่อหัวหน้าองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
3. งาน / โครงการหรือกิจกรรมดีเด่น
.....
.....
.....
.....

(ลงชื่อ).....ผู้รายงาน
(.....)
หัวหน้าองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

การประเมิน ป้ายสนองพระราชดำริในงานฐานทรัพยากรท้องถิ่น

1. เกณฑ์การประเมิน แบ่งเป็น 3 ด้าน

(ด้านที่ 1 - 3 คะแนน 1,000 คะแนน)

ด้านที่ 1 การบริหารและการจัดการ	คะแนน 200	คะแนน	ต้องได้ไม่ต่ำกว่า 150	คะแนน
ด้านที่ 2 การดำเนินงาน	คะแนน 600	คะแนน	ต้องได้ไม่ต่ำกว่า 350	คะแนน
ด้านที่ 3 ผลการดำเนินงาน	คะแนน 200	คะแนน	ต้องได้ไม่ต่ำกว่า 150	คะแนน
	รวมคะแนนเฉลี่ยไม่ต่ำกว่า			650 คะแนน

2. ผู้ร่วมปฏิบัติ

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ชุมชน และสถานศึกษา มีส่วนร่วมในการจัดทำฐานทรัพยากรท้องถิ่น

3. การปฏิบัติของบุคลากรในการจัดทำฐานทรัพยากรท้องถิ่น

1) องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- สนับสนุนงบประมาณ การดำเนินงาน อย่างต่อเนื่อง
- ส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการพัฒนาท้องถิ่น
- สืบสานอนุรักษ์ และพัฒนาความรู้ ภูมิปัญญาจากการเรียนรู้ฐานทรัพยากรท้องถิ่น
- มีจิตสำนึกในการอนุรักษ์และพัฒนา

2) ผู้บริหาร

- รู้เป้าหมาย ... “จิตสำนึก” ... แล้วทำ
- รู้หน้าที่... “สนับสนุนผู้ปฏิบัติ” ...แล้วทำ
- ปกครองโดยธรรม

3) ผู้ปฏิบัติ

- ซื่อตรง มุ่งมั่น พัฒนา สามัคคี มีคุณธรรม
- อนุรักษ์และพัฒนาบนฐานปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

4. วิธีการประเมิน

- 1) พิจารณาหลักฐานเอกสารที่ปรากฏย้อนหลัง 2 ปี
- 2) สอบถามบุคลากรในท้องถิ่น สมาชิกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กำนัน ผู้ใหญ่บ้าน) ชุมชน ผู้รู้ในท้องถิ่น ผู้บริหารสถานศึกษา และผู้ที่เกี่ยวข้องเกี่ยวกับการจัดทำฐานทรัพยากรท้องถิ่น

ด้านที่ 1 การบริหารและการจัดการ

รายการประเมิน	องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	คณะกรรมการ (200 คะแนน)	ข้อเสนอแนะ
1.1 องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ชุมชน และสถานศึกษา มีส่วนร่วมในการจัดทำฐานทรัพยากรท้องถิ่น (30 คะแนน)			
1) รายงานการประชุม - วาระการประชุมเรื่องเกี่ยวกับการจัดทำฐานทรัพยากรท้องถิ่น (10 คะแนน)			
- รายชื่อ ลายมือชื่อ ของสมาชิกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กำนัน ผู้ใหญ่บ้าน) ชุมชน ผู้รู้ในท้องถิ่น ผู้บริหารสถานศึกษา และผู้ที่เกี่ยวข้องเกี่ยวกับการจัดทำฐานทรัพยากรท้องถิ่น (10 คะแนน)			
2) หลักฐานที่แสดงถึงการมีส่วนร่วม - บันทึกการประชุม (5 คะแนน)			
- ภาพถ่าย (5 คะแนน)			
1.2 แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานการจัดทำฐานทรัพยากรท้องถิ่น (30 คะแนน)			
1) คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานฐานทรัพยากรท้องถิ่น อพ.สธ.-ตำบล ต้องระบุหน้าที่ของคณะกรรมการดำเนินงานให้ชัดเจน (15 คะแนน)			
2) คณะอนุกรรมการศูนย์อนุรักษ์และพัฒนาทรัพยากรท้องถิ่น ตำบล (15 คะแนน)			
1. คณะทำงานปกป้องทรัพยากรท้องถิ่น			
2. คณะทำงานสำรวจเก็บรวบรวมทรัพยากรท้องถิ่น			
3. คณะทำงานปลูกรักษาทรัพยากรท้องถิ่น			
4. คณะทำงานอนุรักษ์และใช้ประโยชน์ทรัพยากรท้องถิ่น			
5. คณะทำงานศูนย์ข้อมูลทรัพยากรท้องถิ่น			
6. คณะทำงานสนับสนุนในการอนุรักษ์และจัดทำฐานทรัพยากรท้องถิ่น			
1.3 วางแผนการบริหารและแผนการดำเนินงานการจัดทำฐานทรัพยากรท้องถิ่น (40 คะแนน)			
1) แผนการดำเนินงานด้านการบริหาร โดยเขียนแผนการจัดทำฐานทรัพยากรท้องถิ่น รวมกับแผนงานประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แสดงผังโครงสร้างการบริหาร (5 คะแนน)			
2) แผนการดำเนินงานการจัดทำฐานทรัพยากรท้องถิ่น แสดงรายละเอียดงาน ปริมาณงาน ผู้รับผิดชอบ งบประมาณ ระยะเวลา (30 คะแนน)			
3) การจัดทำปฏิทินการปฏิบัติงาน (5 คะแนน)			

ด้านที่ 1 การบริหารและการจัดการ (ต่อ)

รายการประเมิน	องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	คณะกรรมการ (200 คะแนน)	ข้อเสนอแนะ
1.4 ดำเนินงานตามแผน (20 คะแนน) การประสานงานของคณะกรรมการดำเนินงาน คณะอนุกรรมการ ศูนย์อนุรักษ์พัฒนาทรัพยากรท้องถิ่นตำบลกับหน่วยงานต่างๆ			
1) เอกสารสรุปค่าใช้จ่ายในการดำเนินการจัดทำฐานทรัพยากรท้องถิ่น ลงนาม ชื่อผู้บริหาร หัวหน้างาน (10 คะแนน) 1. งานปกปักทรัพยากรท้องถิ่น 2. งานสำรวจเก็บรวบรวมทรัพยากรท้องถิ่น 3. งานปลูกรักษาทรัพยากรท้องถิ่น 4. งานอนุรักษ์และใช้ประโยชน์ทรัพยากรท้องถิ่น 5. งานศูนย์ข้อมูลทรัพยากรท้องถิ่น 6. งานสนับสนุนในการอนุรักษ์และจัดทำฐานทรัพยากรท้องถิ่น			
2) หนังสือเชิญประชุม (5 คะแนน)			
3) หนังสือขอบคุณผู้ร่วมประชุม (5 คะแนน)			
1.5 สรุปและประเมินผลการดำเนินงาน (20 คะแนน)			
ผลการดำเนินงานการจัดทำฐานทรัพยากรท้องถิ่น ตำบล 1. งานปกปักทรัพยากรท้องถิ่น 2. งานสำรวจเก็บรวบรวมทรัพยากรท้องถิ่น 3. งานปลูกรักษาทรัพยากรท้องถิ่น 4. งานอนุรักษ์และใช้ประโยชน์ทรัพยากรท้องถิ่น 5. งานศูนย์ข้อมูลทรัพยากรท้องถิ่น 6. งานสนับสนุนในการอนุรักษ์และจัดทำฐานทรัพยากรท้องถิ่น			
1.6 วิเคราะห์ผลและปรับปรุงพัฒนางาน (20คะแนน)			
1) วิเคราะห์ผล และหาข้อสรุป (10 คะแนน)			
2) วางแผน ปรับปรุง และพัฒนาการดำเนินงานในปีต่อไป (10 คะแนน)			
1.7 รายงานผลการดำเนินงานให้ อพ.สธ. ทราบอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง (40 คะแนน) รายงานผลการดำเนินงาน การจัดทำฐานทรัพยากรท้องถิ่น โดยแสดงหลักฐาน ตั้งแต่ข้อ 1.1 – 1.6			
รวมคะแนนที่ได้ ด้านที่ 1 การบริหารและการจัดการ			

การให้คะแนน ไม่มี = 0 คะแนน มี = 1 - 50 คะแนน
มีเป็นปฏิบัติการใหม่ๆ และปัจจุบันมีการพัฒนาตามสภาพที่เป็นอยู่ในปัจจุบัน

ด้านที่ 2 การดำเนินงาน : การดำเนินงานปกป้องทรัพยากรท้องถิ่น

รายการประเมิน	องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	คณะกรรมการ (100 คะแนน)	ข้อเสนอแนะ
1.การดำเนินงานปกป้องทรัพยากรท้องถิ่น (100 คะแนน)			
1.1 กำหนดขอบเขตพื้นที่ และการสำรวจทรัพยากร (20 คะแนน)			
1) การกำหนดขอบเขตพื้นที่ปกปัก (5 คะแนน)			
2) การสำรวจทรัพยากรในพื้นที่ปกปัก (5 คะแนน)			
3) การจำแนกชนิดของทรัพยากรในพื้นที่ปกปัก (5 คะแนน)			
4) การติดรหัสประจำชนิด (5 คะแนน)			
1.2 ทำผังแสดงขอบเขตพื้นที่ปกปักทรัพยากรท้องถิ่น (10 คะแนน)			
1.3 ศึกษาทรัพยากรในพื้นที่ปกปักทรัพยากรท้องถิ่น (20 คะแนน)			
1) การศึกษาทรัพยากรในพื้นที่ปกปักทรัพยากรท้องถิ่น (10 คะแนน)			
2) การถ่ายภาพทรัพยากรในพื้นที่ปกปักทรัพยากรท้องถิ่น (10 คะแนน)			
1.4 ทำตัวอย่างทรัพยากรในพื้นที่ปกปักทรัพยากรท้องถิ่น (20 คะแนน)			
1.5 ทำทะเบียนทรัพยากรในพื้นที่ปกปักทรัพยากรท้องถิ่น (10 คะแนน)			
1) การทำทะเบียนทรัพยากรในพื้นที่ปกปักทรัพยากรท้องถิ่นตามแบบ อพ.สธ. (5 คะแนน)			
2) ระบบการจัดเก็บและสืบค้นได้ (เอกสาร และคอมพิวเตอร์) (5 คะแนน)			
1.6 ดูแล รักษา ทรัพยากรในพื้นที่ปกปักทรัพยากรท้องถิ่น (20 คะแนน) แบบบันทึกการดูแล รักษา ทรัพยากรในพื้นที่ปกปัก เช่น การทำแนวกันไฟ การทำฝายชะลอน้ำ อาสาสมัครดูแลรักษา พื้นที่ปกปัก ฯลฯ			
คะแนนที่ได้ ด้านการดำเนินงานปกป้องทรัพยากรท้องถิ่น			

ด้านที่ 2 การดำเนินงาน : การดำเนินงานสำรวจเก็บรวบรวมทรัพยากรท้องถิ่น

รายการประเมิน	องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	คณะกรรมการ (100 คะแนน)	ข้อเสนอแนะ
2. การดำเนินงานสำรวจเก็บรวบรวมทรัพยากรท้องถิ่น (100 คะแนน)			
2.1 เก็บข้อมูลพื้นฐานในท้องถิ่น (5 คะแนน)			
2.2 เก็บข้อมูลการประกอบอาชีพในท้องถิ่น (5 คะแนน)			
2.3 เก็บข้อมูลด้านกายภาพในท้องถิ่น (5 คะแนน)			
2.4 เก็บข้อมูลประวัติหมู่บ้าน ชุมชน วิถีชุมชน (10 คะแนน)			
2.5 เก็บข้อมูลการใช้ประโยชน์ของพืชในท้องถิ่น ทะเบียนพรรณไม้ในชุมชน (10 คะแนน)			
2.6 เก็บข้อมูลการใช้ประโยชน์สัตว์ในท้องถิ่น ทะเบียนพันธุ์สัตว์ในชุมชน (10 คะแนน)			
2.7 เก็บข้อมูลการใช้ประโยชน์ชีวภาพอื่นๆ ทะเบียนชีวภาพอื่นๆ ในชุมชน (10 คะแนน)			
2.8 เก็บข้อมูลภูมิปัญญาท้องถิ่น ทะเบียนภูมิปัญญาในชุมชน (10 คะแนน)			

ด้านที่ 2 การดำเนินงาน : การดำเนินงานสำรวจเก็บรวบรวมทรัพยากรท้องถิ่น (ต่อ)

รายการประเมิน	องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	คณะกรรมการ (100 คะแนน)	ข้อเสนอแนะ
2.9 เก็บข้อมูลแหล่งทรัพยากรธรรมชาติและโบราณคดี ทะเบียนแหล่งทรัพยากรชุมชนและทะเบียนโบราณคดีในชุมชน (10 คะแนน)			
2.10 จัดทำรายงานผลการสำรวจและจัดทำฐานทรัพยากรท้องถิ่น (25 คะแนน)			
คะแนนที่ได้ การดำเนินงานสำรวจเก็บรวบรวมทรัพยากรท้องถิ่น			

ด้านที่ 2 การดำเนินงาน : การดำเนินงานปลูกรักษาทรัพยากรท้องถิ่น

รายการประเมิน	องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	คณะกรรมการ (100 คะแนน)	ข้อเสนอแนะ
3. การดำเนินงานปลูกรักษาทรัพยากรท้องถิ่น (100 คะแนน)			
3.1 จัดหาและรวบรวมทรัพยากรท้องถิ่น (30 คะแนน)			
3.2 ปลูก และรักษา ทรัพยากรท้องถิ่น (30 คะแนน)			
3.3 ติดตามการเจริญเติบโตและการเปลี่ยนแปลงของทรัพยากรท้องถิ่น เช่น แบบบันทึกการเปลี่ยนแปลง (40 คะแนน)			
คะแนนที่ได้ การดำเนินงานปลูกรักษาทรัพยากรท้องถิ่น			

ด้านที่ 2 การดำเนินงาน : การดำเนินงานอนุรักษ์และใช้ประโยชน์ทรัพยากรท้องถิ่น

รายการประเมิน	องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	คณะกรรมการ (100 คะแนน)	ข้อเสนอแนะ
4. การดำเนินงานอนุรักษ์และใช้ประโยชน์ทรัพยากรท้องถิ่น (100 คะแนน)			
4.1 ฟื้นฟู บำรุงรักษา ขยายพันธุ์เพิ่มขึ้นและแจกจ่ายให้กับชุมชน ตำบล (60 คะแนน)			
4.2 ใช้ประโยชน์ทรัพยากรท้องถิ่นอย่างยั่งยืน เช่น การจัดการท่องเที่ยวเชิงนิเวศการพัฒนาผลิตภัณฑ์จากทรัพยากรในท้องถิ่น แหล่งเรียนรู้ ฯลฯ (40 คะแนน)			
คะแนนที่ได้ การดำเนินงานอนุรักษ์และใช้ประโยชน์ทรัพยากรท้องถิ่น			

ด้านที่ 2 การดำเนินงาน : การดำเนินงานศูนย์ข้อมูลทรัพยากรท้องถิ่น

รายการประเมิน	องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	คณะกรรมการ (100 คะแนน)	ข้อเสนอแนะ
5. การดำเนินงานศูนย์ข้อมูลทรัพยากรท้องถิ่น (100 คะแนน)			
5.1 รวบรวมและการบันทึกข้อมูลทรัพยากรท้องถิ่น (ทรัพยากรกายภาพ ทรัพยากรชีวภาพ และทรัพยากรวัฒนธรรมภูมิปัญญา) (60 คะแนน)			
5.2 ระบบการจัดเก็บและสืบค้นได้ (เอกสาร และคอมพิวเตอร์) (40 คะแนน)			
คะแนนที่ได้ การดำเนินงานศูนย์ข้อมูลทรัพยากรท้องถิ่น			

ด้านที่ 2 การดำเนินงาน : งานสนับสนุนในการอนุรักษ์และจัดทำฐานทรัพยากรท้องถิ่น

รายการประเมิน	องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	คณะกรรมการ (100 คะแนน)	ข้อเสนอแนะ
6. งานสนับสนุนในการอนุรักษ์และจัดทำฐานทรัพยากรท้องถิ่น (100 คะแนน)			
6.1 สนับสนุนการสร้างจิตสำนึกในการอนุรักษ์ทรัพยากร (งานสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน) (60 คะแนน)			
6.2 สนับสนุนในเรื่องงบประมาณ วัสดุอุปกรณ์ อำนาจความสะดวกต่างๆ (40 คะแนน)			
คะแนนที่ได้ การดำเนินงานสนับสนุนในการอนุรักษ์และจัดทำฐานทรัพยากรท้องถิ่น			
รวมคะแนนด้านที่ 2 การดำเนินงาน			

ด้านที่ 3 ผลการดำเนินงาน

รายการประเมิน	องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	คณะกรรมการ (200 คะแนน)	ข้อเสนอแนะ
3.1 สภาพแวดล้อมทั่วไปของท้องถิ่นมีความสะอาด เป็นระเบียบ ร่มรื่น น่าอยู่ (50 คะแนน) ข้อพิจารณา : พิจารณาจากภาพถ่าย สภาพปัจจุบัน			
1) มีความสะอาด (20 คะแนน)			
2) มีความเป็นระเบียบ (15 คะแนน)			
3) มีความร่มรื่น น่าอยู่ (15 คะแนน)			
3.2 บรรยากาศของท้องถิ่น (50 คะแนน)			
1) มีความเบิกบาน มีชีวิตชีวา (20 คะแนน)			
2) มีบรรยากาศของท้องถิ่น เช่น วิถีชีวิต ประเพณี วัฒนธรรมท้องถิ่น (15 คะแนน)			
3) มีแหล่งเรียนรู้ที่เหมาะสม เช่น ศูนย์การเรียนรู้ สวนสาธารณะ (15 คะแนน)			
3.3 บุคลากร มีคุณธรรม จริยธรรม (70 คะแนน) (สมาชิกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กำนัน ผู้ใหญ่บ้าน ชุมชน ผู้รู้ในท้องถิ่น ผู้บริหารสถานศึกษา และผู้ที่เกี่ยวข้องเกี่ยวกับการจัดทำฐานทรัพยากรท้องถิ่น)			
1) มีความรับผิดชอบ (10 คะแนน)			
2) มีความซื่อตรง (10 คะแนน)			
3) มีความอดทน (10 คะแนน)			
4) มีความเพียร (10 คะแนน)			
5) มีความสามัคคี (10 คะแนน)			
6) มีความเอื้ออาทร เกื้อหนุน (10 คะแนน)			
7) มีความเมตตา กรุณา (10 คะแนน)			
3.4 ผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น บุคลากร ดีเป็นที่ยอมรับ (30 คะแนน)			
1) สมาชิกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กำนัน ผู้ใหญ่บ้าน ชุมชน ผู้รู้ในท้องถิ่น ผู้บริหารสถานศึกษา และผู้ที่เกี่ยวข้อง มีส่วนร่วมในการใช้ฐานทรัพยากรท้องถิ่นเป็นแหล่งเรียนรู้ (10 คะแนน)			
2) การเยี่ยมชมงานฐานทรัพยากรท้องถิ่นจากหน่วยงานอื่นๆ (5 คะแนน)			
3) การไปให้ความรู้เกี่ยวกับงานฐานทรัพยากรท้องถิ่น เช่น หนังสือเชิญ หนังสือขอบคุณ สมุดเยี่ยมชม ภาพถ่าย (15 คะแนน)			
รวมคะแนนด้านที่ 3 ผลการดำเนินงาน			

สรุปผลการประเมินทั้ง 3 ด้าน คะแนนเต็ม 1,000 คะแนน

ด้านที่ 1 การบริหารและการจัดการ	คะแนน 200 คะแนน	คะแนนที่ได้	คะแนน
ด้านที่ 2 การดำเนินงาน	คะแนน 600 คะแนน	คะแนนที่ได้	คะแนน
ด้านที่ 3 ผลการดำเนินงาน	คะแนน 200 คะแนน	คะแนนที่ได้	คะแนน
		รวมคะแนนที่ได้ทั้ง 3 ด้าน	คะแนน

ผ่านเกณฑ์การประเมินเกียรติบัตรแห่งความมุ่งมั่น อนุรักษ์ สรรพสิ่ง สรรพชีวิต ด้วยจิตสำนึกในงานฐาน
ทรัพยากรท้องถิ่น

ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินเกียรติบัตรแห่งความมุ่งมั่น อนุรักษ์ สรรพสิ่ง สรรพชีวิต ด้วยจิตสำนึกในงาน
ฐานทรัพยากรท้องถิ่น